



T.C.
ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ
Orman Fakültesi
Bütçe Hazırlama İşlemleri
İş Akış Şeması

İşlem / İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı
Bütçe Hazırlama İşlemleri İş Akış Süreci	-	-	-
Bütçe Teklifi Hazırlama Çağrısının Yapılması	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından, bütçe hazırlık çağrısı yapılarak Bütçe Hazırlama Takvimi akademik birimlere gönderilir.	Yazı, Bütçe Hazırlama Rehberi
Bütçe Hazırlanmasına ait Bilgilerin Dekanlık Alt Birimlerinden Talep Edilmesi	Dekanlık, Destek Hizmetleri Birimi	Dekanlık Makamınca; bütçe hazırlanmasında ihtiyaç duyulan bilgi ve formlar, Dekanlık alt birimlerinden süresi içerisinde talep edilir.	Yazı ve Bütçe Hazırlama Formları
Bütçe Tasarısının Dekanlık Makamına Sunulması	Bölüm Başkanlıkları, Destek Hizmetleri Birimi	Kurum Başlangıç Ödeneği dikkate alınarak ve yeni açılan bölümlerin ihtiyaçları doğrultusunda bir sonraki yılın bütçe teklifi ile izleyen iki yılın bütçe tahminlerini içerecek şekilde, Dekanlık alt birimlerince bütçe tasarısı hazırlanarak süresi içerisinde Fakülte Yönetim Kuruluna sunulmak üzere Dekanlık Makamına gönderilir.	Bütçe Tasarısı
Bütçe Tasarısı Uygun mu?	Dekanlık, Fakülte Yönetim Kurulu	Bütçe tasarısı Fakülte Yönetim Kurulunca değerlendirilir.	-
HAYIR	Dekanlık, Fakülte Yönetim Kurulu	Bütçe tasarısının uygun görülmemesi halinde, tekrar düzenlenmek üzere Dekanlık alt birimlerine yazı ile bildirilir.	Fakülte Yönetim Kurulu Kararı, Yazı
EYET	Dekanlık, Destek Hizmetleri Birimi	Dekanlık Makamınca; hazırlanan Bütçe Teklifi, Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile birlikte Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına sunulur.	Fakülte Yönetim Kurulu Kararı, Bütçe Teklifi Dosyası, Yazı
Bütçe Teklifinin Onaylanması	Üniversite Yönetim Kurulu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Dekanlık Makamınca; hazırlanan Bütçe Teklifi, Üniversite Yönetim Kurulunun uygun görmesi halinde Maliye Bakanlığına gönderilir.	Bütçe Teklifi
Bütçe Hazırlama İşlemleri İş Akış Sürecinin Sonlandırılması	-	-	-

MEVZUAT :

- 5018 Sayılı Kanun
- 4734 Sayılı Kanun
- 4735 Sayılı Kanun
- 1050 Sayılı Kanun
- 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu

HAZIRLAYAN

Songül DURMAZ
Fakülte Sekreteri

ONAYLAYAN

Prof. Dr. M. Nuri ÖNER
Dekan